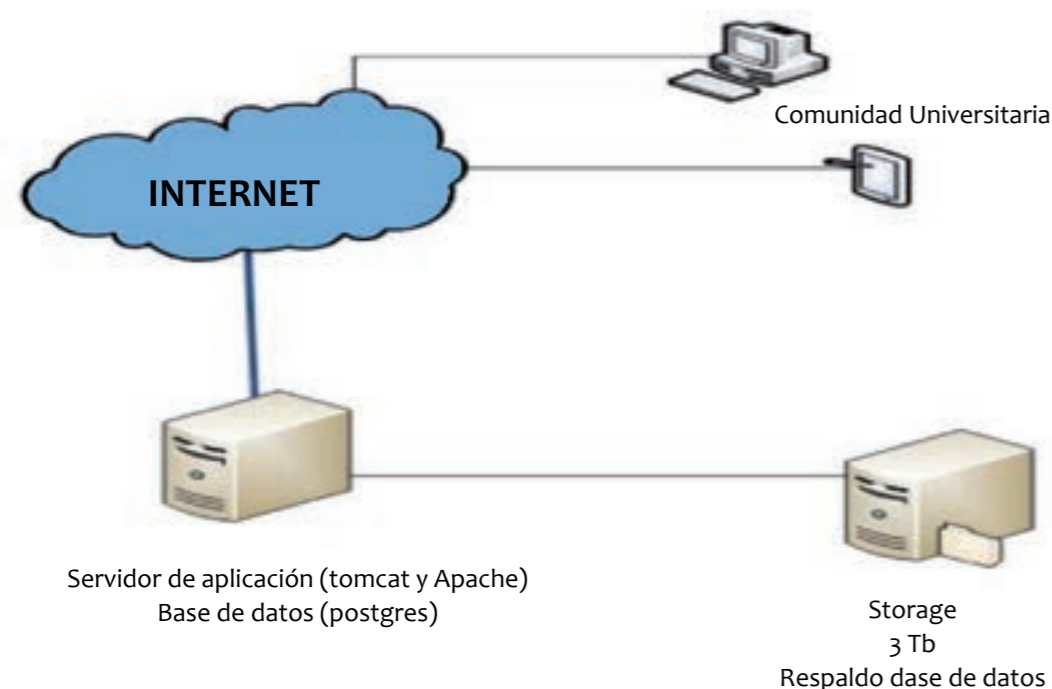


2.1 Clasificación

La Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura, Colombia, se ha organizado para albergar documentos bajo esta clasificación:

ARTÍCULOS	PATENTE
Cartel de conferencia	Preimpresión
Dataset	Presentación
Diario	Reporte
Documento de conferencia	Revisión
Documento de trabajo	Revista
Documento histórico	Simulación
Documento institucional	Software
Imagen	Sonido
Libro	Tesis Doctoral
Manuscrito	Tesis de Maestría
Mapa	Trabajos de grado
Objeto de aprendizaje	Videos
Partes de libro	

Infraestructura Repositorio Institucional (Despace)



En la primera fase de implementación de la BDUSB la tarea de subir documentos estará a cargo de personal asignado por cada una de las bibliotecas, para garantizar la confiabilidad y calidad de los datos ingresados.

En la siguiente fase, se planea capacitar a los autores para que ellos mismos realicen la tarea de ingreso y colocación de documentos en la modalidad de autoarchivo. Con base en lo anterior y, acogiendo los lineamientos vigentes, el responsable designado por la biblioteca ingresa la siguiente dirección: <http://bibliotecadigital.usb.edu.co>.

3. INTEGRANTES FUNDADORES DE LA BIBLIOTECA DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA, COLOMBIA

COMITÉS	NOMBRES	SECCIONAL O SEDE
Central	Ángela María Restrepo Vásquez	Jefe biblioteca Medellín
	José Felipe Torres Riveros	Jefe biblioteca Cartagena
	Ruby Chaux Rugeles	Jefe biblioteca Cali
	María Elizabeth Coy Africano	Jefe biblioteca Bogotá
Comisión Operativa	Carlos Andrés Urrea	Seccional Cali
	Fabián Baena Henao	Seccional Cali
	Diana Janette Mesa Román	Seccional Medellín
	Diego Alejandro Soto Herrera	Seccional Medellín
	Frank de la Peña W.	Seccional Cartagena
	Nidian Andrea Buitrago	Sede Bogotá
	Rita Delia Díaz Barbosa	Sede Bogotá

Asesores externos: Doris Serrano Palomino, Wilder Agudelo Parra

Biblioteca Fray Alberto Montealegre González OFM

Horario de atención:
Lunes a viernes de 7:00 a. m. a 9:00 p. m. y sábados de 8:00 a. m. a 5:00 p. m.

PBX:
667 1090, extensiones 244, 127, 293, 239 y 238

E-mail:
mcoy@usbbog.edu.co; rdiaz@usbbog.edu.co; nbuitrago@usbbog.edu.co y lquintero@usbbog.edu.co



NOTA EDITORIAL

El número 6 del Boletín de la Biblioteca, Fray Alberto Montealegre González OFM, BIBLOS, presenta a toda la comunidad académica los avances que hemos tenido en relación con el diseño y puesta en marcha de la BIBLIOTECA DIGITAL DE LA UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA, COLOMBIA. Es importante que la comunidad asuma esta nueva herramienta académica y de divulgación del conocimiento que la Universidad trabaja y produce. Es por eso que utilizamos este medio para darles a conocer sus lineamientos teóricos y operativos.

BIBLIOTECA DIGITAL BONAVENTURIANA



Biblioteca Fray Alberto Montealegre González OFM, sede Bogotá.
Departamento de Biblioteca, seccional Cali.
Biblioteca Central Fray Antonio de Marchena, seccional Cartagena.
Biblioteca Jorge Vélez Ochoa, seccional Medellín.

1. FUNDAMENTOS GENERALES

1.1 Justificación

La Biblioteca Fray Alberto Montealegre González OFM, sede Bogotá, la Biblioteca Jorge Vélez Ochoa, seccional Medellín, el Departamento de Biblioteca, seccional Cali y la Biblioteca Central Fray Antonio de Marchena, seccional Cartagena de la Universidad de San Buenaventura, Colombia, son unidades de apoyo que tienen como misión, gestionar los recursos y servicios bibliográficos de información requeridos por la comunidad universitaria, con el propósito de dar cumplimiento a las funciones sustantivas de la Universidad como son: Docencia, Investigación, Proyección Social y Bienestar Institucional. Además, apoyan el desarrollo de competencias y habilidades para la apropiación crítica y creativa del conocimiento, de manera que integrados a los procesos de enseñanza-aprendizaje, repercutan en el enriquecimiento cultural y la generación de nuevo conocimiento.

BIBLOS
Publicación semestral de la Biblioteca Fray Alberto Montealegre González OFM

Rector:
Fray José Wilson Téllez Casas, o. F. M.

Directora del boletín:
María Elizabeth Coy Africano
mcoy@usbbog.edu.co

Diseño gráfico:
Alejandra Moreno Fuya

Corrección de estilo:
Susana Rodríguez Hernández

Producción:
Unidad de Publicaciones
Coordinador editorial:
Pablo Enrique Sánchez Ramírez

Dirección postal:
Carrera 8 H n.º 172-20
Apartado Aéreo 75010
www.usbbog.edu.co
PBX: 667 1090, extensión 244
Fax: 677 3003
Bogotá, D. C. - Colombia

ISSN: 2027-0801
Tirada: 2000 ejemplares
Depósito legal. Se da cumplimiento a la Ley 44 de 1993, Decreto 460 de 1995.
Impreso en Colombia- Printed in Colombia

De acuerdo con esta misión y asumiendo su responsabilidad de apoyar los avances tecnológicos para el acceso al conocimiento y a la información, las Bibliotecas de la Universidad se han reunido en el Proyecto de Biblioteca Digital, Universidad de San Buenaventura, Colombia (BDUSB), conectándose a su vez con el Proyecto de Biblioteca Digital Colombiana (BDCOL), el cual agrupa a la mayoría de las Universidades del país, y cuyo objetivo es la difusión de los resultados de la investigación que se genera en la Universidad en todas las áreas del conocimiento. Además, promueven la visibilidad y consulta de la producción científica y académica de la Universidad y generan la apropiación del saber, superando los obstáculos de distancia o tiempo.

La BDUSB Colombia es un servicio de información bibliográfica que permitirá incrementar el uso y citación de la producción académica e investigativa de la Universidad, apoyándose en tecnologías que permitan el acceso universal al conocimiento. La administración de la Biblioteca Digital es descentralizada, lo cual significa que la sede y las seccionales son las responsables de la calidad y pertinencia de los documentos que se coloquen en el depósito virtual, llamado Repositorio.

1.2 Objetivos de la Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura, Colombia

- ✓ Garantizar la proyección, la gestión, la preservación digital y la difusión de la producción académica y científica de la Universidad de San Buenaventura.
- ✓ Apoyar la creación de contenidos académicos e investigativos de alta calidad.
- ✓ Retroalimentar la investigación.
- ✓ Integrar la BDUSB Colombia con otras iniciativas similares en el ámbito nacional e internacional.
- ✓ Adaptar al contexto local las directrices internacionales y nuevos desarrollos tecnológicos que sean aplicables a las bibliotecas digitales.
- ✓ Gestionar el uso de la biblioteca digital y su impacto en la academia.
- ✓ Aumentar la visibilidad, accesibilidad e impacto en el ámbito nacional e internacional de la producción académica e investigativa.

1.3 Acceso y uso

La Biblioteca Digital busca que todos sus contenidos sean de acceso abierto, apoyando el movimiento Open Access (OA), cuya definición se encuentra en la declaración de Budapest Open Access Initiative¹, que promueven el acceso libre y gratuito de la información producida intelectualmente por las instituciones académicas, culturales y científicas; sin embargo, cuando existan causas que así lo ameriten, se puede restringir la publicación de algún tipo de documento, dando claridad siempre de las implicaciones legales del uso y la publicación de contenidos de acceso abierto.

1.4 Desarrollo de colecciones digitales en los repositorios

La BDUSB fomenta la difusión de contenidos digitales con criterios de excelencia. Por esta razón los documentos que se ingresan deben tener una

1. <http://soros.org/openaccess/read.shtml/>

alta calidad académica e investigativa y no toda la información generada en la Universidad de San Buenaventura será susceptible de publicar en la Biblioteca Digital. Los criterios de selección se establecerán conjuntamente con la Dirección de Investigaciones, la Vicerrectoría Académica y las Facultades. En todos los casos se debe cumplir alguno de estos requisitos:

- 1) El documento no debe tener restricciones por derechos de autor
- 2) El documento debe tener valor académico y/o científico
- 3) El documento tiene valor patrimonial y/o cultural

1.5 Estructura de las comunidades y colecciones digitales

El comité de la Biblioteca Digital de La Universidad de San Buenaventura, Colombia, luego de analizar con detenimiento las posibilidades que se tienen para organizar sus colecciones decidió adoptar un esquema que le permitiera almacenar la información de forma que se destacaran sus contenidos temáticos y se propiciara una mejor recuperación de la información para los usuarios de este servicio. Se generaron cinco colecciones principales, las cuales representan, de forma general, la información producida por la Universidad de San Buenaventura.

1) Documentos Institucionales

- ✓ Bibliotecas
- ✓ Coordinación de Investigaciones
- ✓ Rectorías

2) Editorial Bonaventuriana

- ✓ Producción editorial - Libros
- ✓ Producción editorial - Revistas

3) Investigación

- ✓ Semilleros de investigación
- ✓ Grupos de investigación

4) Tesis y disertaciones (maestría y doctorado)

- ✓ Ciencias de la Salud (MSc)
- ✓ Educación (MSc)
- ✓ Filosofía y Teología (MSc)
- ✓ Ingenierías (MSc)
- ✓ Psicología (MSc)

5) Trabajos de grado (pregrado y especialización)

- ✓ Arquitectura, Arte y Diseño
- ✓ Ciencias Administrativas, Económicas y Contables
- ✓ Ciencias de la Salud
- ✓ Derecho, Ciencias Jurídicas y Políticas
- ✓ Educación
- ✓ Filosofía y Teología
- ✓ Ingenierías
- ✓ Psicología

1.6 Gestión de la Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura, Colombia

La Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura, Colombia BDUSB, tiene un comité central, cuyos miembros son los jefes de las cuatro bibliotecas de la Universidad y los coordinadores de procesos de recursos digitales de las bibliotecas. Sus funciones son:

- ✓ Coordinar el proyecto y hacer la respectiva difusión de éste.
- ✓ Gestionar la capacitación necesaria en la sede y cada una de las seccionales.
- ✓ Establecer las políticas y los procedimientos necesarios para su funcionamiento.
- ✓ Gestionar la integridad de los datos almacenados en los servidores.
- ✓ Gestionar las mejoras al hardware y software que se requieran.
- ✓ Gestionar la vinculación de las distintas Facultades y Unidades en la sede y seccionales.
- ✓ Presentar informes periódicos sobre el desarrollo del proyecto a las directivas de la Universidad.

En la sede y seccionales, se conforma una Comisión Operativa de la BDUSB, la cual está conformada por el jefe, el coordinador de Recursos Digitales y el coordinador de los Procesos Técnicos de la respectiva biblioteca. Uno de ellos será el administrador de las colecciones². Sus responsabilidades son:

- ✓ Seleccionar los documentos académicos susceptibles de ingresar al repositorio de la BDUSB
- ✓ Coordinar los procesos de digitalización.
- ✓ Gestionar la formación de los usuarios para el uso de la biblioteca digital. Presentar al Comité Central informes periódicos sobre el desarrollo de los procesos y los avances obtenidos.

1.7 Infraestructura tecnológica

La Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura, Colombia, BDUSB, utilizará un software de código abierto que garantice la interacción entre diferentes sistemas. Las normas aplicadas a la biblioteca digital estarán basadas en estándares internacionales y se tendrán en cuenta los avances tecnológicos aplicables.

Se garantizará la preservación digital de los contenidos y se tomarán las medidas necesarias para respaldar los documentos y la estructura de la biblioteca digital.

Se gestionará el uso de enlaces persistentes para todos los asuntos concernientes a la Biblioteca Digital Universidad de San Buenaventura.

2. Se recomienda asignar esta labor a una persona con estudios en sistemas y conocimiento de las funciones técnicas de la biblioteca.